Денисов Михаил Васильевич	Подписано цифровой подписью: Денисов Михаил Васильевич Дата: 2026.11.11 10:44:34 +02'00'

ПРИНЯТО
Педагогический совет
МКОУ Краснокоротковской ОШ
Протокол от 31.08.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ
Краснокоротковской ОШ
_____М.В. Денисов
Приказ от 31.08.2026 № 83

Положение
об использовании средств подвижной радиотелефонной связи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных"; приказом Минпросвещения России от 08.05.2026 № 316; иными нормативными правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность и защиту прав несовершеннолетних.

1.2. Положение устанавливает порядок использования обучающимися, работниками и посетителями школы средств подвижной радиотелефонной связи (далее – средства связи) в здании и на территории образовательной организации, в том числе во время учебных занятий.

1.3. К средствам связи в целях настоящего Положения относятся: мобильные телефоны, смартфоны, планшеты с функцией голосовой связи по сетям подвижной связи, смарт-часы с SIM-картой и иные устройства, обеспечивающие подвижную радиотелефонную связь.

1.4. Целями Положения являются: обеспечение дисциплины на учебных занятиях, создание условий для освоения образовательных программ, защита здоровья обучающихся, предупреждение распространения информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей.

2. Порядок использования средств связи во время учебных занятий

2.1. Использование средств связи обучающимися во время учебных занятий (уроков) запрещено.

2.2. Запрет не распространяется на случаи:

возникновения угрозы жизни или здоровью обучающегося, работника школы либо иного лица на территории школы;

необходимости немедленного оповещения экстренных служб (112, 101, 103 и др.) или родителей (законных представителей) при экстренной ситуации;

использования устройства по медицинским показаниям при наличии документа от медицинской организации и отдельного порядка, утвержденного приказом директора (например, для мониторинга состояния здоровья).

2.3. В экстренных случаях использование средства связи допускается только с разрешения педагогического работника либо дежурного

администратора.

2.4. Педагогические работники во время урока не используют средства связи в личных целях. Допускается использование устройств в образовательных целях в соответствии с рабочей программой и технологической картой урока.

3. Порядок хранения и размещения средств связи

3.1. Перед началом урока обучающийся обязан:

перевести средство связи в беззвучный режим (без вибрации);

убрать устройство в портфель/сумку либо разместить в специально отведенном месте (ячейке, боксе) в – в зависимости от установленного в классе порядка.

3.2. Добровольная сдача средств связи на временное хранение в специально отведенные места допускается только при условии:

утверждения порядка приказом директора;

доведения порядка до сведения обучающихся и родителей (законных представителей);

обеспечения сохранности и учета сдаваемых устройств (журнал приема/выдачи с подписью обучающегося или отметкой даты/времени).

3.3. Школа не несет материальной ответственности за сохранность личных устройств, если иное прямо не предусмотрено отдельным локальным актом и условиями хранения (сейф, запираемые ячейки и т. п.).

4. Использование средств связи на переменах и во внеурочное время

4.1. На переменах, до и после уроков, во время внеурочной деятельности использование средств связи обучающимися допускается при соблюдении правил поведения и норм этики:

без громкой связи и воспроизведения аудио/видео на повышенной громкости;

без действий, нарушающих права и достоинство других лиц;

без съемки, записи и распространения фото/видео с изображением других лиц без согласия.

4.2. В отдельных помещениях (актовый зал, библиотека, спортзал во время мероприятий) могут устанавливаться дополнительные ограничения приказом директора.

5. Ограничения на использование функций средств связи

5.1. Запрещается:

использовать средства связи для съемки, аудио- и видеозаписи, стриминга, публикации фото/видео других лиц без их согласия;

распространять материалы, содержащие персональные данные, сцены насилия, контент, запрещенный для детей, а также материалы, разжигающие ненависть и дискриминацию;

передавать устройство другим лицам для совершения действий, нарушающих закон или локальные акты школы;

использовать устройства для списывания, передачи заданий, обхода контроля знаний.

5.2. При использовании устройств в учебных целях (по заданию педагога) обучающиеся обязаны соблюдать требования к информационной безопасности и защите персональных данных.

6. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений

6.1. Обучающийся имеет право владеть средством связи как личной собственностью. Обязан соблюдать правила, установленные настоящим Положением.

6.2. Педагогический работник обязан:

обеспечивать дисциплину на уроке;

не изымать принудительно устройства у обучающихся (как имущество);

при выявлении нарушения требовать прекратить использование и убрать устройство;

фиксировать факт нарушения в установленном порядке и сообщать классному руководителю/администрации.

6.3. За нарушение Положения к обучающимся могут применяться меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством и локальными актами школы (замечание, выговор). К обучающимся младше 15 лет и к обучающимся с ОВЗ дисциплинарные взыскания не применяются.

6.4. При систематических нарушениях администрация школы организует индивидуальную профилактическую работу с обучающимся и его родителями (законными представителями), в том числе с привлечением педагога-психолога, социального педагога.

7. Порядок ознакомления и информирования

7.1. Положение является локальным нормативным актом школы, принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора.

7.2. Обучающиеся и их родители (законные представители) знакомятся с Положением под подпись.

7.3. Текст Положения размещается на официальном сайте школы в разделе "Документы".

7.4. Классные руководители проводят разъяснительную работу с обучающимися и родителями не реже 1 раза в полугодие, а также при зачислении новых обучающихся.

8. Заключительные положения

8.1. Внесение изменений в Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.

8.2. Настоящее Положение действует до его отмены или замены новым актом.